



L'association La Monnaie Autrement à Chambéry recrute un-e coordinateur(-rice)



Présentation de l'association :

La Monnaie Autrement est une association du bassin chambérien. Elle regroupe des habitants, des associations et des entreprises. Elle a vocation à créer de nouveaux outils d'échanges économiques locaux.

Son ambition :

- Améliorer le bien-vivre de tous
- Créer et dynamiser collectivement des échanges économiques sur notre territoire, avec ou sans argent.
- Inventer l'économie de demain, sur les bases de la coopération, de l'entraide, d'une économie circulaire, en circuit court.
- Développer la solidarité, la citoyenneté et le respect de l'environnement.

Les 2 projets initiés et portés par l'association sont [L'Accorderie](#) et [l'Élef, monnaie locale et citoyenne du bassin chambérien](#).

- L'Accorderie est un outil d'échanges de services entre particuliers créée depuis 5 ans. Elle représente 1200 adhérents, 14 000 heures de services échangées et 4 lieux d'accueil (Chambéry le Haut (siège), Aix les Bains, Chambéry Centre, Cognin)
- L'Élef est une monnaie locale complémentaire en circulation depuis 2 ans. Le projet est porté par une équipe de 15 bénévoles actifs. 1500 personnes sont utilisatrices et 150 entreprises membres du réseau.

Missions principales du coordinateur de l'association :

- Animation de la vie associative en cohérence avec la stratégie de l'association : AG, CA, groupes de travail transversaux
- Management de l'équipe salariée (5 personnes + 2 volontaires en service civique)
- Élef et Accorderie : pilotage de l'autonomisation progressive des deux projets (porté à la fois auprès des instances et de l'équipe salariée)
- Gestion des ressources financières et matérielles de l'association
- Gestion des relations extérieures et des partenariats

Profil et compétences requises :

- Connaissances – prérequis :
 - Secteur associatif, développement local, économie sociale et solidaire
 - Adhésion aux valeurs de l'association
 - Compétences -expériences attendues :
 - Management d'équipe
 - Expérience en animation de groupe, accompagnement de collectifs, approche sur le développement du pouvoir d'agir
 - Expérience en gestion financière : montage et suivi budgétaire, recherche de financements (subventions, mécénat, fondations)
- Qualités – Savoir être :
 - Compétences relationnelles fortes (écoute active, diplomatie, gestion de désaccords...)
 - Intérêt / Goût pour les projets citoyens – le lien aux habitants, aux bénévoles
 - Qualité d'expression orale et écrite

Positionnement dans l'association :

Le coordinateur(-rice) est placé-e sous la responsabilité du conseil d'administration de l'association. Il-elle a la responsabilité hiérarchique de l'ensemble de l'équipe salariée. Ses missions sont conduites en étroite collaboration avec le CA de l'association et les groupes de travail qui en sont issus, ainsi qu'avec l'équipe salariée chargée de l'animation des 2 projets. Il-elle est accompagné(e) au plan de la gestion administrative et financière par une assistante - comptable.

Type de poste :

CDD de 12 mois

28h/semaine minimum

Rémunération mensuelle brute : 2000€ (base 28h)

Prise de fonction prévue : mi mars 2017 (pour 15 jours de tuilage avec la coordinatrice actuelle)

Réponses attendues pour le 10 février 2017 par mail à : contact@lamonnaieautrement.org

Vous recevrez un accusé de réception et chaque candidature recevra une réponse par mail. Aucune information complémentaire ne sera donnée par téléphone ou par mail, merci de votre compréhension. Vous pouvez consulter le site internet : www.lamonnaieautrement.org